

Михальчук І.І., Шестопапов Є.А.

Інформатика

8 клас

Робочий зошит

Частина 1
Інформаційно-комунікаційні технології

Шепетівка
«Аспект»
2016

УДК.004.451 (07)
ББК.32.973.26-018.2я7
М52

Пробний випуск для апробації в умовах навчального процесу

Зауваження та пропозиції щодо змісту робочого зошита
надсилайте на адресу aspekt@aspekt.in.ua

Після випробування в різних регіонах України та обробки
зауважень, виправлене і доповнене видання робочого
зошита буде подане на розгляд експертної комісії
МОН України для одержання відповідного грифу.

Михальчук І.І., Шестопапов Є.А.

М52 Інформатика. 8 клас. Робочий зошит. Інформаційно-комунікаційні
технології / – Шепетівка: «Аспект», 2016 – 36 с.

ISBN 978-966-2017-06-9

Робочий зошит призначений для використання у 8-х класах загально-
освітніх навчальних закладів різних профілів. Відповідає вимогам чинної
програми МОН України з інформатики для 5-9 класів.

Зошит може використовуватися при роботі з операційними системами
Microsoft Windows (XP, Vista, 7), Linux (Ubuntu), офісними пакетами
Microsoft Office (XP 2003, 2007, 2010 або 2013), Open Office, Libre Office.

Зошит використовують для документованого оцінювання знань та
навичок з інформаційно-комунікаційних технологій.

Містить 20 вправ і 10 практичних робіт для документованого оціню-
вання знань та навичок учнів з курсу інформатики у 8 класі.

УДК.004.451 (07)
ББК.32.973.26-018.2я7

ISBN 978-966-2017-06-9

© Михальчук І.І., Шестопапов Є.А., 2016

Передмова для учня і вчителя

Робочий зошит призначений для *документованого оцінювання* знань та навичок учнів з інформатики у 8 класі за перший семестр.



Робочі зошити зберігаються у кабінеті інформатики і видаються учням тільки під час уроку.

Робочий зошит має 20 вправ і 10 практичних робіт, розрахованих на індивідуальне виконання під час уроку. Вправи призначені для закріплення теоретичного матеріалу та відпрацювання відповідних практичних навичок поточного уроку. Практичні роботи призначені для формування і закріплення теоретичних знань та практичних навичок, здобутих протягом кількох уроків або під час вивчення розділу. ***Рівневість вправ і практичних робіт визначається кількістю і якістю виконання завдань.***

Вправа тривалістю до 25 хв. виконується письмово і за комп'ютером на кожному уроці. Для практичної роботи відводиться окремий урок

Виконуючи вправу, учень може заробити оцінку 12 балів: 6 балів за знання теорії + 6 балів за виконання трьох практичних завдань.

Виконуючи практичну роботу, учень може заробити 12 балів за виконання 6 завдань, ***знання теорії при цьому не перевіряється.***

Для оцінювання практичних навичок у вправах і практичних роботах пропонуються завдання, при виконанні яких учень виконує певні дії, вписуючи, за потреби, відповіді у місця, позначені «_____».

Найбільша кількість балів за кожне з практичних завдань надрукована сірим кольором у полі результату, що має вигляд: «», у яке за виконане завдання вчитель вписує 1 або 2 бали, за невиконане – 0 балів.

За списане завдання вчитель може поставити 0 балів обом учням, не досліджуючи, хто у кого списав.

Знання теорії при виконанні вправ оцінюються за допомогою контрольно-діагностичної системи Test-W2, налаштованої на 6-бальну шкалу. Параметри тестування: 10 запитань за 5 хвилин. Одержану оцінку вчитель вписує у зошит в комірку, що має вигляд: «».

Вчитель під час уроку (відслідковуючи в реальному часі роботу учнів) або після уроків (перевіряючи зошити і учнівські папки на комп'ютерах), вписує у це поле свою оцінку, яка не перевищує максимальну.

Загальна оцінка, як сума зароблених балів, ставиться у поле



Під час виконання практичної роботи дозволяється користуватися будь-якими джерелами інформації.

Назва, нумерація і зміст вправ і практичних робіт відповідає рекомендованій МОН програмі для 5-9 класів.

Правила техніки безпеки

1. Заходити в кабінет інформатики слід спокійно, не штовхаючись, не бігти, не намагатись зайняти «кращий» комп'ютер.
2. Сідати тільки за вказаний вчителем комп'ютер.
3. Брати із собою на своє робоче місце лише зошит, підручник, носії інформації і ручку.
4. Користуватися власними носіями інформації (флеш-пам'ять, диски тощо) лише з дозволу вчителя.
5. Портфелі і сумки необхідно залишити у спеціально відведеному місці.
6. Працювати за комп'ютером чистими і сухими руками.
7. Вмикати і вимикати комп'ютери тільки з дозволу вчителя або лаборанта.



Категорично забороняється учням виконувати будь-який ремонт електрообладнання.

8. Не залишати поза увагою технічний стан комп'ютера на своєму робочому місці.
9. Повідомляти вчителю або лаборанту про недоліки в роботі комп'ютерів та аварійні ситуації.
10. При аварії чи пожежі вимкнути комп'ютер і без паніки швидко залишити кабінет інформатики.
11. Біля комп'ютерів заборонено вживати їжу та напої, користуватись розпилювачами парфумів, лаків для волосся тощо.
12. В кабінеті інформатики забороняється користуватися мобільними телефонами.
13. Під час роботи за комп'ютером учням не слід вставати, коли до класу заходять відвідувачі або керівництво школи.



Суворе дотримання цих правил дозволить уникнути шкоди здоров'ю та зберегти обладнання.

Зміст

1. Кодування даних.....	6
Вправа 1 «Кодування та декодування повідомлень»	6
Вправа 2 «Двійкове кодування»	7
Практична робота 1 «Визначення довжини двійкового коду»	8
2. Апаратно-програмне забезпечення комп'ютера.....	9
Вправа 3 «Історія опрацювання інформаційних об'єктів»	9
Вправа 4 «Архітектура комп'ютера»	10
Практична робота 2 «Конфігурація комп'ютера під потребу»	11
Вправа 5 «Програмне забезпечення комп'ютера»	12
Практична робота 3 «Архівування та розархівування даних»	13
3. Опрацювання текстових даних.....	14
Вправа 6 «Списки в текстовому документі»	14
Вправа 7 «Таблиці в текстовому документі»	15
Вправа 8 «Колонки, символи, формули, знаки, графічні об'єкти»	16
Практична робота 4 «Створення документа з різними об'єктами»	17
Вправа 9 «Оформлення і опрацювання складного документа»	18
Вправа 9 «Оформлення і опрацювання складного документа»	19
Практична робота 5 «Опрацювання складного документа»	20
4. Опрацювання об'єктів мультимедіа	21
Вправа 10 «Мультимедіа. Формати відеофайлів»	21
Вправа 11 «Програми опрацювання мультимедіа даних»	21
Вправа 12 «Захоплення відео. Редагування відеофрагментів»	22
Вправа 13 «Оформлення, збереження та публікація фільму»	23
Практична робота 6 «Створення та редагування відеокліпу»	24
Практична робота 7 «Збереження та публікація відеоролика»	25
5. Опрацювання даних у табличному процесорі.....	26
Вправа 14 «Посилання на комірки та діапазони комірок»	26
Практична робота 8 «Розв'язування задач на обчислення»	27
Вправа 15 «Використання логічних функцій»	28
Вправа 16 «Використання математичних та статистичних функцій»	29
Вправа 17 «Параметри сторінки. Друкування таблиці»	30
Вправа 18 «Упорядкування даних. Умовне форматування»	31
Практична робота 9 «Використання функцій. Умовне форматування»	32
Вправа 19 «Розширені фільтри. Проміжні підсумки»	33
Вправа 20 «Діаграми та графіки»	34
Практична робота 10 «Упорядкування даних. Фільтри»	35

1. Кодування даних

Вправа 1 «Кодування та декодування повідомлень»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-1**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання 6



Окрема оцінка за тестування не ставиться, а його результат враховується при обчисленні загальної оцінки за вправу.

1. У верхньому рядку таблиці запиши перші 8 букв власного прізвища (коротке прізвище доповни першими буквами

власного імені) по одній букві у комірці. У нижньому рядку запиши відповідні коди азбуки Морзе. 2

2. У доступних джерелах знайди опис таблиці KOI8-U і за її допомогою запиши десятковими числами коди букв твого прізвища, записаного у п.1. 2

--	--	--	--	--	--	--	--

3. Декодує повідомлення за допомогою таблиці кодів ASCII-U:
159 145 146 128 144 128 141 141 142 130 136 130 151 128 158
155 141 148 142 144 140 128 146 136 138 147 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 2 «Двійкове кодування»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-2. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання _6_

1. Запиши число (№ комп'ютера + 10). _____. У доступних джерелах знайди правила переведення числа з десяткової у двійкову систему числення. Переведи записане число у двійкову систему, запиши одержане число. _2_
2. Запиши довільне 5-значне двійкове число _____. Знайди правила переведення числа з двійкової системи числення у десяткову. Переведи записане число у десяткову систему, запиши одержане число. _2_
3. За правилами додавання і віднімання знайди і запиши суму і різницю двійкових чисел. _2_

1-е число	11110011	11011110	11011111	10011001
2-е число	10001001	10111011	10110001	10000111
Сума				
Різниця				

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 1 «Визначення довжини двійкового коду»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж текстовий процесор і встанови:

параметри сторінки: всі поля по 2 см, орієнтація книжкова, розмір аркуша А4;

формат шрифту: шрифт Arial, звичайний, розмір 12;

формат абзацу: вирівнювання за лівим краєм, без відступів та інтервалів, відступ 1-го рядка 1 см.

міжрядковий інтервал одинарний.

2. У текстовому документі запиши власне ім'я та прізвище та з нового рядка їхню довжину у бітах і байтах.

3. В наступному рядку запиши правила додавання двох чисел у двійковій системі числення. Наведи власний приклад.

4. З нового рядка запиши перші 8 букв власного прізвища (коротке прізвище доповни першими буквами власного імені):

Власне прізвище _____

Закодуй його десятковими числами у вказаних кодах:

KOI8-U _____

Unicode _____

Windows 1251 _____

5. З нового рядка запиши правила переведення чисел з двійкової системи числення у десяткову. Наведи власний приклад.

6. Визнач і запиши довжину всього тексту звіту про виконання практичної роботи у байтах і бітах (при однобайтовому кодуванні). Збережи документ у файл з назвою **Робота-1** у власній папці.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

2. Апаратно-програмне забезпечення комп'ютера

Вправа 3 «Історія опрацювання інформаційних об'єктів»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-3. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання 6

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж текстовий процесор і встанови:

параметри сторінки: всі поля по 2 см, орієнтація книжкова, розмір аркуша А4;

формат шрифту: шрифт Arial, звичайний, розмір 12;

формат абзацу: вирівнювання за лівим краєм, без відступів та інтервалів, відступ 1-го рядка 1 см.

міжрядковий інтервал одинарний.

1. У текстовому документі запиши власне ім'я та прізвище. Коротко (до 5 рядків) опиши приклади кодування та декодування повідомлень. 2
2. Запиши назви трьох механічних обчислювальних засобів, імена їхніх винахідників і дати створення. 2
3. Запиши прізвища двох українських вчених та коротко опиши їхній внесок у створення комп'ютерів. Збережи документ у файл з назвою **Вправа-3** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 4 «Архітектура комп'ютера»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-4. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання _6_

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж текстовий процесор і встанови:

параметри сторінки: всі поля по 2 см, орієнтація книжкова, розмір аркуша А4;

формат шрифту: шрифт Arial, звичайний, розмір 12;

формат абзацу: вирівнювання за лівим краєм, без відступів та інтервалів, відступ 1-го рядка 1 см.

міжрядковий інтервал одинарний.

1. У текстовому документі запиши склад, призначення та функції системної шини. _2_
2. Знайди інформацію про один з пристроїв комп'ютера, опиши принцип його дії. _2_
3. Опиши склад і призначення пристроїв мультимедіа. В кінці документа запиши власні прізвище, ім'я та клас. Збережи документ у файл з назвою **Вправа-4** у власній папці. Заверши роботу на комп'ютері. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 2 «Конфігурація комп'ютера під потребу»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи.

1. Запусти табличний процесор. В електронну таблицю введи назви найнеобхідніших (базових) складових персонального настільного комп'ютера.
2. Запусти браузер. Знайди каталог довільного Інтернет-магазину з продажу електронної техніки. Підбери складові для комплектування комп'ютера з конфігурацією потрібною для домашнього використання. Впиши поряд з назвами складових ціни в гривнях.
3. Поряд з цінами комплектуючих скопіюй у комірці посилання на відповідні сторінки каталогу.
4. Скопіюй із каталогу і встав у відповідні комірці стислі технічні характеристики складових майбутнього комп'ютера.
5. Засобами табличного процесора обчисли повну вартість комп'ютера, зібраного зі знайдених комплектуючих.
6. Знайди в каталозі зібраний комп'ютер з аналогічними характеристиками складових та впиши в окрему комірці таблиці посилання і ціну такого комп'ютера. В кінці документа запиши власні прізвище, ім'я та клас. Збережи документ у файлі з назвою **Робота-2** у власній папці. Заверши роботу на комп'ютері.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 5 «Програмне забезпечення комп'ютера»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-5**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання _6_

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж текстовий процесор і встанови:

параметри сторінки: всі поля по 2 см, орієнтація книжкова, розмір аркуша А4;

формат шрифту: Arial, звичайний, розмір 12;

формат абзацу: вирівнювання за лівим краєм, без відступів та інтервалів, відступ 1-го рядка 1 см.

міжрядковий інтервал: одинарний.

1. У текстовому документі опиши склад і призначення програмного забезпечення комп'ютера. _2_
2. Знайди інформацію про три сучасні операційні системи (розробник, вартість, версія) та запиши у документ. _2_
3. У доступних джерелах знайди інформацію про інсталяцію та деінсталяцію програмного забезпечення Скопіюй і встав у документ. У кінці документа запиши власні прізвище, ім'я та клас. Збережи документ у файл з назвою **Вправа-5** у власній папці. Заверши роботу на комп'ютері. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 3 «Архівування та розархівування даних»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Створи папку «Робота-3». Із вказаної вчителем папки **скопіюй(!)** у створену папку по одному файлу з розширеннями: .bmp, .mp3, .mp4, .jpeg, .doc, .txt. [2]
2. Для кожного скопійованого файлу створи по два архіви .RAR, .ZIP (або інших форматів, вказаних вчителем). Збережи їх у папку «Робота-3». [2]
3. Визнач розміри файлів і заповни таблицю. [2]

Назва файлу	Розмір файлу	Розмір rar	Розмір zip	Стиснення
____.bmp				
____.mp3				
____.mp4				
____.jpeg				
____.doc				
____.txt				

4. Обчисли і внеси у таблицю коефіцієнт стиснення – відношення розмірів не архівованих і архівних файлів. [2]
5. У текстовий документ запиши висновки щодо стиснення файлів різного типу даних. Запиши правило створення .SFX архіву. Для чого він створюється? [2]
6. У текстовому документі запиши, як захистити архівний файл від несанкціонованого доступу. Збережи документ у файл з назвою **Робота-3** у власній папці. [2]

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

3. Опрацювання текстових даних

Вправа 6 «Списки в текстовому документі»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-6. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання _6_

1. Завантаж текстовий процесор. Набери і промаркуй вказаними маркерами такий перелік:

☺ Смайлик.

📖 Книга.

☎ Телефон.

Зроби копію та пронумеруй її арабськими цифрами з дужкою. Встав у список два нові елементи. _2_

2. Набери і пронумеруй за наданим взірцем багаторівневий список. Додай до розділу «Волинська область» на власний вибір назви двох її районів і двох населених пунктів. _2_

1. Вінницька область

1.1.Барський район

1.1.1.село Адамівка

1.1.2.село Антонівка

1.2.Бершадський район

1.2.1.село Баланівка

1.2.2.село Березівка

2. Волинська область

3. Внеси до списку на власний вибір ще дві області, запиши для них по два райони і два населених пункти. Збережи документ з ім'ям файлу **Вправа-6** у власній папці. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 7 «Таблиці в текстовому документі»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-7**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання _6_

1. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж текстовий процесор. Встанови розмір паперу А5, поля по 2 см. Створи фрагмент щоденника за наведеним зразком. _2_
2. У комірці заголовка таблиці введи потрібний текст: «Дні та числа», «№ уроку», «Час» і т.д. Вирівняй тексти, встанови розміри стовпчиків згідно із зразком. _2_

Дні та числа	№ уроку	Час	Предмети	Завдання додому	Бали	Підпис вчителя
Понеділок	1	$8^{00} - 8^{45}$	Математика	§31, вправа 35	10	
	2	$8^{55} - 9^{40}$?	?		
	3	$9^{50} - 10^{35}$?	?		
	4	$10^{40} - 11^{25}$?	?		
	5	$11^{30} - 12^{15}$?	?		

3. У відповідні комірці введи «Понеділок ____», порядкові номери і час проведення уроків, назви предметів, завдання додому. Оформи межі таблиці. Доповни таблицю даними для наступного дня тижня (Вівторок), внеси зміни у комірках Предмети і Завдання додому. Збережи документ з назвою файлу **Вправа-7** у власній папці. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 8 «Колонки, символи, формули, знаки, графічні об'єкти»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-8. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання

1. Завантаж текстовий процесор. Встанови розмір паперу А5, поля по 2 см, вирівнювання по ширині. Встанови шрифт Arial розміром 12. Набери наведений текст.

Розташування тексту в колонках застосовується у газетах, журналах, бюлетенях тощо. Для розміщення тексту в колонках необхідно виконати певні дії.

2. Розташуй набраний текст у дві колонки з розділювачем, з проміжком між колонками 1 см.
3. Набери наведений текст:

Закреслений Верхній індекс $A^2+B^2=C^2$ Нижній індекс C_2H_5OH подвійне підкреслення.

Після набору всього тексту відформатуй набраний текст за наведеним зразком:

Закреслений Верхній індекс $A^2+B^2=C^2$ Нижній індекс C_2H_5OH подвійне підкреслення.

Збережи документ з назвою файлу **Вправа-8** у власній папці. Закрий текстовий процесор.

Загальна оцінка:

(підпис вчителя)

Практична робота 4 «Створення документа з різними об'єктами»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Завантаж текстовий процесор, встанови параметри сторінки: розмір паперу А4, поля по 1 см. Створи заголовок газети (див. *взірець*) з епіграфом, реквізитами (організація, що випускає газету, номер випуску, дата).
2. Відформатуй заголовок газети шрифтами, кольорами тощо на власний смак. Розмісти зверху газети текст загального плану (наприклад, «З Новим 2017 роком!» тощо).
3. За допомогою таблиць з невидимими границями розбий поле газети на комірки для розміщення в них заголовків, тексту і малюнків.
4. Наповни відповідним текстом рубрики: «Новини класу» «Питання-відповідь», «У світі цікавого», «Комікси, гумор», «Кросворди» тощо. Встанови розміри шрифту: для заголовків – 14 пт, для тексту – 10 пт .
5. Доповни статті ілюстраціями на власний смак, підбери для них потрібні розміри і формат.
6. В останньому рядку газети вкажи свої ім'я та прізвище, як головного редактора, та двох однокласників, як членів редколегії. Збережи документ з назвою **Робота-4** у власній папці. Надрукуй газету на принтері.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

"Учень з дисципліною, що собака з крилами!"

Дубовий березняк

Внутрішні військово-дисциплінарні порядки НВК №3

Випуск 1 (пробний). 25 жовтня 2016 р.

ІЗ ВІЙСЬКОВОЇ ЧАСТИНИ НЕ ВИНОСИТИ



анекдоти від Шестопалова

Вчитель: "Дитя, я вил зароз розлажу, як Бог створив першу людину".
Вовечка: "Розкажи краще про створення третьої людини".

ЗНАЧЕНИЕ СЛОВ

ДРУГ – это слово большое, друга найти нелегко. Друг это сердце второе, верное сердце твоё.

ДУУ – помолити тутового устроится.

СЧАСТЬЕ – это не жизнь без забот, и печали, счастье это состояние души.

НЕНЬ – это улыбка даже когда по щелчку текут слезы.

ЦВОБОВЬ – это нежный цветок, который нужно дарить одному человеку, далеко от глаз, но близко к сердцу.

ЦВОБОВЬ – это пуля, баёт прямо в сердце, разноситом по жаренам, и капають боком.



DG
запрошує на
DISCO DANSE

Форма одягу "ПАРАДНА"



"Місце зустрічі змінити неможливо!"

В п'ятницю 10 жовтня о 19.30

круті новини



Ученцы з 7-Е зробили свою спідницю на 10 см вище не від коліна, як намагається директор, а від пупка.

Самелькі старелькі деревелькі багато остияли сосна в Америке. Когда ее спилили, ей исполнилось 4 900 лет.

Самелькі дитинелькі скельелькі соорудили апилади, жителли Океандро. Ее длина 400 метров, на ней людед сидель пилелька человек, она расположена в городском парке.

Самелькі вилелькі в мире метро находится в Корнелияк (г. Мельку). Оно расположено на высоте 2 279 метров над уровнем моря.

Афоризмы від ДРУГОКУРСНИКІВ

- Я крикну, аж гімна з рота летить до останньої партії, а вони не слухавали!
- Бог создал ойбой и пшавну, чорт – поддан и старшину.
- Самелькі неспавелькі песелькі альпийелькі: «...узелок завяжется, узелок развяжется»
- Чель дальше GAME, тель ближе OVER.
- У нас совелькі чиста – мы ево не пользуемелькі.
- Спильк увеличельківает нашу мудрелькі, но не уменьчельківает нашу глупелькі.



Кримінальна хроніка

З початком навчального року за цілопово розпочався сезон крадіжок. Ї першій жертели.

Черговим учинил на перервах разом з по-в'язками будувл іспавелькітумовлі кибби.

Учелькі 1-го класу Котелькіорошко Петро побелькі на дискотеці учелькі 11-го класу.

На гімназі пелькіже и пелькіже дельківа чрул, поруч скелькі і пшавелькі знаелькі чрул.

Делькі Делькідов повернуелькі до делькіч за-дом і кибрелькіли два рази.



ОГОЛОШЕННЯ

Мелькіше дві "2" і три "3" у хорошому стані на дві "7" або одну "10" з доплатою.

Проводелькіться конкурс серед випускелькінік на краще знелькіня таблицелькі множень.

Яелькі баделькі буде грубо вкарелькітися або вкарелькіть нашу рідну мову, тому дам у рило.

У 5-ому класу мелькіше вводелькіться новелькіший час, за який кожному ранку г одинакелькі переводелькіться на 8 годин перерви, а вечерелькі – на 8 годин навч.

З вільелькішого кабінету пропали 2 транзелькісти №-1. Уелькі велькі направи і зачелькілися кибелькішій про-панелькіто вернуелькіти за який ороду.

Володилькір Келькішо надає безкоштовні послуги по транспелькіній хірургії (БЕЗ НАРКОЗУ).

Служба знайомств

Красельківа, гарельківа, молода делькішня без пелькішнелькіних знелькінок з 3-А класу шукає спонсоро, щоб купелькіти велосипед на всі перерви.



Випускелькіники познайомелькіться з розумелькілим сполькієм для встановелькілення телькісного союзу на час телькісного екзамену з математикелькі.

Пробний випуск. Редколлегія: Балацька Леся, Городецький Анатолій, Куваїна Надія, Гордійчук Іван.

Вправа 9 «Оформлення і опрацювання складного документа»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-9**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Відкрий та збережи у власній папці запропонований вчителем текстовий файл, закрій папку. 2
2. Для кожного абзацу на власний смак вибери стилі. На початку документа встав порожній рядок і запиши назву вправи «Стилі. Шаблони документів», встанови для нього стиль **Назва**. В останньому рядку запиши власні ім'я і прізвище, встанови для нього стиль **Строгий**. 2
3. Відредагуй стилі: **Назва** – шрифт Arial, розмір 20, по центру, колір червоний; **Строгий** – шрифт Times New Roman, розмір 14, напівжирний, за лівим краєм, підкреслений; **всі інші стилі** – шрифт на власний вибір, розмір 14, звичайний, по ширині, відступ першого рядка 1 см. Збережи документ з назвою файлу **Вправа-9** у власній папці. Заверши роботу на комп'ютері. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 5 «Опрацювання складного документа»

Комп'ютер № ____ . ____ . 20 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Знайди в Інтернеті і скопіюй у текстовий документ короткі описи трьох областей України (тієї, де проживаєш, та двох сусідніх). Для всього документа вибери команду «Очистити формат».
2. Видали всі порожні рядки. Встанови стилі **Заголовок 1** для назв областей, **Заголовок 2** для розділів Географія, Промисловість, Населення тощо.
3. Створи стиль **Абзац** з параметрами: шрифт Arial, розмір 12 пт, відступ першого рядка – 0,8 см, інтервал після абзацу – 3 пт та застосуй до всіх абзаців.
4. На початку документа створи автоматизований зміст. Для довільного слова зроби виноску, у яку внеси власні ім'я і прізвище.
5. Відредагуй стилі заголовків: **Заголовок 1** – шрифт Arial, розмір 14 пт, вирівнювання по центру, з нової сторінки, інтервал після – 12 пт; **Заголовок 2** – шрифт Arial, розмір 13 пт, вирівнювання по центру, не відривати від наступного, інтервал перед – 12 пт, інтервал після – 6 пт. У верхній колонтитул запиши власне прізвище.
6. Для всього документа встанови міжрядковий інтервал полуторний. Пронумеруй сторінки, починаючи з 1. Онови зміст. До заголовків з назвами областей додай гіперпосилання на відповідні статті Вікіпедії або на вказані вчителем ресурси. Збережи документ з назвою **Робота-5** у власній папці. Закінчи роботу на комп'ютері.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

4. Опрацювання об'єктів мультимедіа

Вправа 10 «Мультимедіа. Формати відеофайлів»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-10. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Створи презентацію із 6 слайдів. Заповни титульний та останній слайди, обери оформлення для всієї презентації. 2
2. Використовуючи доступні засоби (Інтернет, підручник), знайди та розмісти на слайдах презентації інформацію про поняття та пристрої мультимедіа. Доповни слайди відповідними картинками. 2
3. Додай ще 3 слайди, розмісти таблицю з назвами форматів відеофайлів і коротким описом. Доповни слайд інформацією про використані ресурси. Збережи презентацію з назвою **Вправа-10** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 11 «Програми опрацювання мультимедіа даних»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест

з назвою **ВПРАВА-11**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.

Оцінка за теоретичні знання

1. Відкрий запропоновану вчителем програму опрацювання мультимедіа. Ознайомся із інтерфейсом програми, визнач основні етапи роботи зі створення та редагування відео.
2. Відкрий із власної папки презентацію **Вправа-10**. Доповни презентацію розповіддю про алгоритм роботи із програмою. Зроби знімки екрану та розмісти на слайдах у відповідних місцях.
3. Створи слайд, на якому запиши назви 3-4 програм для обробки відео, зроби короткий аналіз. Збережи презентацію з назвою **Вправа-11** у власній папці.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 12 «Захоплення відео. Редагування відеофрагментів»

Комп'ютер № _____ . ____ . 201 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-12**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.

Оцінка за теоретичні знання

1. Відкрий папку із запропонованими вчителем мультфільмами або звантаж дві улюблені казки. Відкрий програму для роботи із відео та створи новий проект. 2
2. Імпортуй по черзі мультфільми із папки та розмісти їх у відеоряді. Відредагуй проект так, щоб залишити тільки головні відеофрагменти казок. 2
3. Зроби тривалість відео рівною приблизно 5 хвилин. Збережи проект у власній папці з назвою **Вправа-12**. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 13 «Оформлення, збереження та публікація фільму»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-13. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Відкрий із власної папки проект **Вправа-12**. Додай на початку проекту назву відеофайлу «Українські народні казки» та власне прізвище. На початку кожної із казок розмісти її назву. 2
2. Налаштуй відеопереходи у потрібних місцях. Вимкни звучання власного звуку фрагментів. 2
3. Заверши фільм титрами, в яких укажи клас, школу, власне прізвище. Збережи фільм у власній папці з іменем **Вправа-13**. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 6 «Створення та редагування відеокліпу»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Запусти відеоредактор. Створи новий проект, додай відео та фотографії (малюнки) на обрану тему, заготовлені вдома. Наприклад, «Життя і творчість улюбленого артиста», «Підводний світ», «Дивні рослини», «Новини авто ринку», «Домашні тварини», «Нова комп'ютерна техніка», «Кулінарні рецепти», «Провідні ІТ-компанії» тощо
2. Встанови переходи та додай відеоефекти у декількох місцях відеоряду.
3. Додай назву та титри фільму. За потреби додай текстовий рядок із коментарями.
4. Знайди та завантаж з Інтернету аудіофайл для звукового супроводу фільму. Розмісти звуковий супровід на відповідній доріжці.
5. Синхронізуй аудіо- та відеоряд.
6. Переглянь відеокліп. За потреби відредагуй. Збережи проект з іменем **Робота-6** у власній папці.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 7 «Збереження та публікація відеоролика»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Відкрий проект **Робота-6** та збережи його як відеофайл **Робота-7_Прізвище.MPEG (.AVI)** у власній папці.
2. Створи акаунт на YouTube. Для цього потрібно відкрити в браузері сторінку <http://www.youtube.com> і клацнути кнопку «Створити аккаунт».
3. Завантаж відео на YouTube. Вкажи назву відео, додай опис і ключові слова. Натисни кнопку «Зберегти зміни».
4. Сконвертуй відеофайл до формату mp4.
5. Зроби висновки щодо якості та обсягу файлів.
6. Надішли на поштову адресу вчителя листа із звітом про розміщення файлу та посиланням на відео Запиши у тексті листа зроблені висновки.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

5. Опрацювання даних у табличному процесорі

Вправа 14 «Посилання на комірки та діапазони комірок»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-14. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Завантаж табличний процесор, набери таблицю згідно зі зразком У комірці B1 створи іменовану комірку. 2

	A	B	C	D
1	h	12		
2	радіус, r	площа круга, S	об'єм сфери, V	бічна поверхня циліндра, S
3	1			
4	1,2			
5	1,4			
6	1,6			

2. За наданим радіусом r обчисли площу круга ($S=\pi r^2$) та об'єм сфери ($V=4*\pi*r^3/3$). 2
3. З використанням іменованої комірки обчисли бічну поверхню циліндра ($S=2\pi rh$). Відформатуй таблицю за зразком. Змінюй значення h та прослідкуй за змінами. Збережи документ з назвою файлу **Вправа-14** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 8 «Розв'язування задач на обчислення»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Деякий час вважалось, що самопочуття людини залежить від стану її біоритмів: фізичний змінюється із періодичністю 23 дні, емоційний – 28 днів, інтелектуальний – 33 дні.

1. Побудуй графік власних біоритмів. Завантаж таблицю згідно зі зразком У комірку B1 (формат «Дата») внеси дату власного дня народження, у B2 – поточну дату.

	A	B	C	D
1	Дата народження	23.08.2002		
2	Поточна дата	01.12.2016		
3	Дні місяця	фізич.	емоц.	інтел.
4	1 грудня 2016 р.	-0,94	0,97	0,00
5	2 грудня 2016 р.	-1,00	1,00	0,19
6	3 грудня 2016 р.	-0,98	0,97	0,37
32	29 грудня 2016 р.	-0,52	0,97	-0,81
33	30 грудня 2016 р.	-0,27	1,00	-0,69
34	31 грудня 2016 р.	0,00	0,97	-0,54

2. У комірку A4 внеси дату першого дня поточного місяця, встанови вказівник на маркер комірки і протягни його вниз до появи кінцевої дати місяця.

3. У комірку B4 (формат «Числовий») внеси формулу для обчислення фізичного стану: $=\text{SIN}(2*\text{PI}()*(\$A4-\$B\$1)/23)$ та скопіюй її до кінця місяця.

4. Скопіюй формулу з комірки B4 у комірку C4. Для обчислення емоційного стану заміни число 23 на 28 і виконай попередню операцію. Для інтелектуального стану – запиши формулу у комірку D4 замінивши 28 на 33.

5. Виділи числа і дати у комірках A4:D34. Командою «Вставлення» – «Лінійчата» побудуй графік.

6. Запиши дати «щасливих» днів (коли 2 або 3 біоритми сягають максимуму): фізичний _____, емоційний _____, інтелектуальний _____. Збережи таблицю у файл з іменем **Робота-8** у власній папці.

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 15 «Використання логічних функцій»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-15**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання _6_

1. Створи за зразком електронну таблицю, в яку запиши оцінки, одержані абітурієнтами на вступних іспитах. У комірку A2 введи власне прізвище, доповни таблицю до 10 осіб з довільними прізвищами і оцінками. _2_

	A	B	C	D	E	F	H
1	Прізвище	I	II	III	IV	Середній бал	Результат
2	Басаврюк	9	10	8	11		
3	Бульбенко	6	5	7	—		
4	Дьогтяренко	11	12	9	10		
5	Закрутигуба	12	10	10	11		
6	Макогоненко	10	9	11	8		

2. За відповідною формулою розрахуй середній бал кожного абітурієнта (якщо не з'явився на екзамен хоча б з одного предмета – ставити 0 балів). _2_
3. За допомогою логічної формули заповни стовпчик «Результат» за умовою вступу: середній бал – не менше 9. Змінюю значення оцінок у стовпчиках B, C, D і E, спостерігай за результатами. Збережи таблицю у файл з іменем **Вправа-15** у власній папці. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 16 «Використання математичних та статистичних функцій»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-16**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання

6

1. Завантаж табличний процесор, заповни та відформатуй таблицю згідно зі зразком. Створи іменовану комірку, в яку запиши поточну дату.

2

№	А	В	С	D	E	F	G
1		Поточна дата	08.03.2017				
2							
	№	найменування товару	дата виготовлення	дата зберігання (днів)	дата завершення строку зберігання	кількість днів до завершення строку зберігання	категорія
3							
4	1	Цукерки "Зефір"	12.12.2015	15	?	?	
5	2	Печиво "Марія"	13.12.2015	90	?	?	
6	3	Сік "Томатний"	14.12.2015	45	?	?	
7	4	Молоко "Славуцьке"	15.12.2015	30	?	?	
8	5	Ковбаса варена "Студентська"	16.12.2015	10	?	?	
9	6	Ковбаса копчена "Черкаська"	17.12.2015	60	?	?	
10	7	Карамель "Лимон"	18.12.2015	90	?	?	

2. Обчисли дати та кількість днів до завершення терміну зберігання продуктів. За відповідними формулами заповни комірки стовпчиків E і F.
3. В графі «Категорія», за допомогою логічних функцій, введи записи «зіпсовано» або «добре». Збережи файл з назвою **Вправа-16** у власній папці.

2

2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 17 «Параметри сторінки. Друкування таблиці»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-17**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Завантаж табличний процесор. Створи бланк нарахування оплати за електроенергію. 2

Форма № ПД-1			
особовий рахунок			
Рахунок одержувача			
прізвище, ініціали, адреса			
Електро-енергія	Показання лічильника	Тариф	Сума
	кінцеві початкові	кВт/год	коп. грн.
Спожито всього			
	спожито до 150/250 кВт/год		
	спожито понад 150/250, кВт/год		
	спожито за пільгою, кВт/год		
	Субсидія		
	Обов'язкова плата		
	Пеня		
	Всього		

2. Відформатуй бланк згідно зі взірцем. 2
3. Заповни бланк інформацією, проведи обчислення, підготуй бланк до друку. Збережи файл з назвою **Вправа-17** у власній папці. При можливості надрукуй таблицю. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 18 «Упорядкування даних. Умовне форматування»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

*Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму **TEST-W2**. Відкрий з папки **8-КЛАС** тест з назвою **ВПРАВА-18**. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою **TEST-W2**.*

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Запусти табличний процесор. Створи та заповни таблицю за наведеним зразком. 2

	A	B	C	D	E
1	Олімпіадні досягнення школи				
2	Рік	2013	2014	2015	2016
3	Математика	2	4	2	3
4	Фізика	4	4	3	3
5	Хімія	3	2	1	2
6	Біологія	4	2	7	5
7	Інформатика	3	1	1	3

2. Застосуй умовне форматування комірок за такою схемою: 1 місце – фон червоного відтінку; 2 місце – фон зеленого відтінку; 3 місце – фон жовтого відтінку; непризвімі місця – шрифту жирного накреслення синього кольору без заливки комірок. 2

3. Упорядкуй рядки таблиці так, щоб навчальні предмети розташовувались в алфавітному порядку. Додай до таблиці фільтри для відображення лише тих предметів, за якими у 2015 році школа посіла перше місце. Результат запиши.

Збережи документ з назвою **Вправа-18** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 9 «Використання функцій. Умове форматування»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Запусти табличний процесор. Створи таблицю з 16 рядків і 13 стовпців за наведеним зразком з форматом даних: для оцінок – числовий без десяткових знаків, для написів – текстовий, для дат – короткий формат дати. 2

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	№ по порядку	Прізвище	Дата										підсумкова
2			09.02.2017	16.02.2017	23.02.2017	02.03.2017	09.03.2017	16.03.2017	23.03.2017	30.03.2017	06.04.2017	13.04.2017	
3	1	Іванов	6		8	4	4	5	н	н			5
4	2	Петренко	12	10		12	9		н		н		
5	3	Сидоров	10		9		н	8					
6	4	Тесленко	11		10	9		8		8			
7	5	Айсман	5		7	8		6					
8	6	Бойко					12	12		12		н	
9	7	Грицюк			9	8		9	10	11		н	
10	8	Буренко	н		12				12	9			
11	9	Вівчар		н				8	8	н	8	8	
12		Кількість відсутніх											
13		Початковий рівень											
14		Достатній рівень											
15		Середній рівень											
16		Високий рівень											

2. Заповни таблицю.

Відсортуй в алфавітному порядку прізвища учнів. Впиши № за порядком і дати. 2

3. Використовуючи функцію, обчисли підсумкові оцінки учням, як середне-арифметичне поточних оцінок. 2

4. Функцією СЧЕТЕСЛИ обчисли кількість відсутніх учнів (н) для кожної дати. 2

5. У комірки C12:C16 обчисли та запиши кількість учнів, які за підсумками мають початковий, високий, достатній та середній рівні. 2

6. Проведи умовне форматування комірок М3:М9 в залежності від досягнень учнів: високий – червоний колір тексту, середній – зелений, достатній – синій, початковий – чорний. Збережи файл з іменем **Робота-9** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 19 «Розширені фільтри. Проміжні підсумки»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201 ____

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-19. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання 6

1. Запусти табличний процесор. Заповни таблицю за взірцем: 2

2. Створи нову таблицю з розширеними фільтрами відображення вантажних авто, або таких, об'єм продаж яких перевищив 1 000 000. 2

	A	B	C
1	тип	марка	об'єм продаж
2	легкові	ЗАЗ	700 000
3	вантажні	Маз	500 000
4	легкові	Мерседес	3 000 000
5	вантажні	Мерседес	10 000 000
6	вантажні	Форд	750 000
7	тягачі	Форд	1 000 000
8	легкові	Форд	15 000 000
9	легкові	Хонда	1 500 000

3. Встанови у початковій таблиці проміжні підсумки сумарних об'ємів продажу автомобілів трьох типів. Збережи файл з іменем **Вправа-19** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Вправа 20 «Діаграми та графіки»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

Займи робоче місце. Підготуй комп'ютер до роботи. Завантаж програму TEST-W2. Відкрий з папки 8-КЛАС тест з назвою ВПРАВА-20. Вкажи своє прізвище, ім'я та клас. Відповідай на питання тесту до одержання оцінки. Повідом оцінку вчителю. Заверши роботу з програмою TEST-W2.

Оцінка за теоретичні знання _6_

1. Склади згідно взірця таблицю, що містить дані про материки Землі: площу, кількість населення. Внеси і належним чином відформатуй (для переходу на новий рядок натискай клавіші Alt+Enter) потрібні написи. Обчисли і виведи у комірках B8 і C8 за допомогою формул відповідні. _2_

	A	B	C	D	E	F
1	Континент	Площа	Кількість населення	Відсоток до населення планети	Густота населення (чол./км ²)	Відсоток до площі всіх материків
2	Євразія	53450	4 610 000 000			
3	Африка	30300	922 011 000			
4	Північна Америка	24250	528 720 100			
5	Південна Америка	18280	382 000 000			
6	Антарктида	13970	1 000			
7	Австралія	7687	32 000 000			
8	Всього					

2. За допомогою формул для кожного материка обчисли і внеси дані, вказані у заголовку таблиці. _2_
3. Для комірок A2:B7 побудуй об'ємну секторну діаграму, збережи її на окремому аркуші з назвою «Площа». Для показників «Кількість населення» – гістограму, «Густота населення» – циліндричну діаграму. Всі діаграми розмісти на окремих аркушах з відповідними назвами. Збережи таблицю з назвою **Вправа-20** у власній папці. _2_

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Практична робота 10 «Упорядкування даних. Фільтри»

Комп'ютер № ____ . ____ . 201__

Інструктаж з техніки безпеки пройшов(ла) Підпис _____

1. Завантаж табличний процесор. Набери наведену таблицю підсумків роботи комбайнерів. 2

	A	B	C	D	E
1	Прізвище	Робочих днів	Скошено, га	Зібрано, т	Врожай, ц/га
2	Іванов	12	187	572	?
3	Іваненко	11	156	518	?
4	Сидоров	11	165	601	?
5	Сидоренко	9	133	467	?
6	Токарев	8	128	477	?
7	Токаренко	14	167	546	?

2. Доповни таблицю до 10 комбайнерів з довільними прізвищами і результатами роботи. Шляхом сортування за зменшенням значень визнач і запиши переможця за показником «Скошено, га» 2
3. Шляхом сортування за зменшенням значень визнач і запиши переможця за показником «Зібрано, т» 2
4. Відфільтруй записи таблиці зі значеннями у стовпчику «Зібрано, т», що є більшими за 500. Запиши прізвище переможця 2
5. Обчисли значення у стовпчику E за відповідною формулою (тонни перевести в центнери). Відфільтруй записи таблиці у стовпчику «Врожай, ц/га», що є більшими за 32. Запиши прізвище переможця 2
6. Визнач і запиши прізвища перших 3 комбайнерів, які зібрали пшениці понад 500 т при врожаї більше 32 ц/га. _____

Збережи таблицю з назвою **Робота-10** у власній папці. 2

Загальна оцінка: _____

(підпис вчителя)

Для замовлення книг звертайтеся за адресою:
*Шестопапов Євген Анатолійович, вул. Тургенєва, буд. 31,
м. Шепетівка, Хмельницької обл., 30400*
дом. тел. 0-3840-473-07,
моб. тел. 066-283-66-18, 098-783-45-63
E-mail: aspekt@aspekt.in.ua

Ознайомитися з посібниками і зробити замовлення
можна також на моєму сайті <https://aspekt.in.ua>

Навчальне видання

*Михальчук Ірина Ігорівна,
Шестопапов Євген Анатолійович*

Інформатика

8 клас

Робочий зошит

Редактори: *О.П.Антонова, В.В.Ластовецький, О.П.Пилипчук*
Рецензенти: *Биков А.О., Кейда С.І., Лехан С.А.*
Обкладинка *Є.З.Фрейліхман.*
Коректори: *Н.С.Гурінович, В.В.Слободян.*

Підписано до друку 01.06.2016 р.
Формат 60x84/16. Папір офсетний.
Ум. друк. аркуш 2,25
Зам. _____ Наклад 1000.

Видавець – Шестопапов Є.А.
вул. Тургенєва, буд. 31, м. Шепетівка, Хмельницька обл., 30400
Тел: (03840) 473-07. E-mail: aspekt@aspekt.in.ua

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру
суб'єкта видавничої справи ДК № 2170 від 26.04.2005 р.

Надруковано в друкарні «Pro-druk»
Старокосянтинівське шосе, ба, м. Шепетівка, Хмельницька обл., 30400
Тел. (03840) 406-11. E-mail: e typer@gmail.com